stii タイムスタンプ証明書

「stii タイムスタンプ証明書」は、下記の電子帳簿保存法に基づき、電子文書の完全性を証明します。「電子取引」に関するデータ保存の義務は、オリジナル電子文書を「stii タイムスタンプ証明書」と共にデータ保存することでご対応いただけます。

- 電子取引におけるデータ保存必須化／電帳法7条
- 非改ざん性の証明の明確化／電帳法4•7条
- タイムスタンプの付与期間の緩和／電帳法4条

紙で作成された請求書などを受領後約2ヶ月以内にスキャンし、「stii タイムスタンプ証明書」と共にデータ保存することで完全性の証明が可能となり、紙文書の削減にも貢献します。

「stii タイムスタンプ証明書」は、一般財団法人日本データ通信協会認定の時刻配信業務認定事業者が発行するタイムスタンプを使用しております。

- 証明書発行後、証明書及び添付ファイルは弊社サーバーに保存されません。

「stii タイムスタンプ証明書」および添付した電子文書の信頼性は、以下の方法でご確認いただけます。

- 当社のタイムスタンプ一括検証ツールによる検証
- Adobe Acrobatやタイムスタンプ標準に準拠した第三者ツールを通じて検証

アイテム	内容
件名	【定義書】人的労働必要量(Human Labor Requirement(HLR))Ver.0.7
メールID	<179317199116.7.1821440799580493605O@stii.com>
Thread ID	1a18161ea387f6c0
基準時刻	+09:00 UTC, 9:00:00 JST (Asia/Tokyo)
Email作成時間	Wed, 28 Oct 2026 00:20:33 -0700 (PDT)
メール送信者	demo@stii.com
メール受信者	matsuo@watervision.jp
時刻配信業務認定事業者	AMANO Secure Japan Corporation., Seiko Solutions Inc.
添付ファイル数	1

添付ファイルリスト

No.	内容

1	ファイル名	【定義書】人的労働必要量（Human Labor Requirement（HLR））Ver.0.7.pdf
	ファイルサイズ	7.5 MB
	タイムスタンプ 発行時間	2026-10-28 16:20:50.549640+09:00
	ハッシュ	sha256=2c4baaeee5895aee4994c48a9bb33582427f6377053874e8e11eb20c890c00f7

stii タイムスタンプメールサービス ご利用に関するご案内

1. タイムスタンプの法的根拠

1-1. タイムスタンプの信頼性

「stii タイムスタンプ証明書」は、一般財団法人日本データ通信協会が認証した時間伝送業務認証事業者が発行するタイムスタンプを使用しています。当社提携の時間伝送業務認証事業者（TSA）の信頼性、サービス内容等については、以下をご確認ください。 https://www.dekyo.or.jp/tb/contents/list/index.html

1-2. タイムスタンプの役割

タイムスタンプは、電子文書の原本性を保証する次のような役割を果たします。

1. タイムスタンプの時間に当該文書が存在したことを証明（存在証明）
2. タイムスタンプの時点以降に当該文書が改ざんされていないことを証明（非改ざん証明）

1-3. タイムスタンプの有効期間

タイムスタンプには、あらかじめ有効期間が設定されています（おおよそ10年）。 タイムスタンプ対象電子文書の保存期間については、各法令により注意が必要です。 タイムスタンプの有効期限延長は、「stii タイムスタンプ知的財産マネージャー」を利用して行えます。

2. サービスの安全性・信頼性

2-1. ファイルの取扱い

利用者がタイムスタンプを付与するために添付したファイルは、当社が確認することはできません。

2-2. 認証タイムスタンプの検証

認証タイムスタンプは、電子データ及び電子署名に対する存在日時証明（非変造証明及び日時特定）を行うもので、タイムスタンプ検証プログラムを通じて確認することができます。

2-3. 個人情報の取り扱い

2-3-1. 個人情報の管理と第三者提供

当社は、サービスの購入時に入力されたメールアドレスなど、当社に提供された個人情報（以下「個人情報」）を秘密情報として管理し、以下の場合を除き、第三者に開示または漏洩することはありません。

1. 利用者の同意がある場合
2. 法令または裁判上の命令により開示が義務付けられた場合

2-3-2. 個人情報の利用目的

当社は、利用者の同意を得た場合を除き、個人情報を以下の目的にのみ使用します。

1. 本サービスの提供
2. 利用者に対する有益な情報の提供
3. 利用者に対するその他のサービス改善のご案内

2-3-3. 広告・統計データの取扱い

当社は、利用者に電子メール等を通じ、当社が提供する商品またはサービスに関する有益と思われる広告、その他の情報を提供することがあります。また、個人情報以外の利用者の人数や構成などの統計的分析データに対する権利は当社が保有します。

2-3-4. 個人情報の開示・訂正・削除

利用者が自己の情報の開示を求める場合、または開示結果に誤りがあり訂正、削除を求める場合は、利用者は、当社窓口にその旨を書面、または口頭で申し出ることができます。

2-3-5. 対応期間および例外

当社は、本人確認を行った上で、原則として2週間以内に情報の開示または訂正・削除に応じます。 ただし、以下の場合には、ご本人確認なしで開示することがあります。

1. 法令の規定により開示が義務付けられている場合
2. 法令の範囲内で本人の同意を得た場合

3. 利用規約

本サービス利用規約は、サービスホームページ(https://stii.com)で確認することができます。

施行日：2023年12月19日